

**UCHWAŁA NR V/29/11  
RADY GMINY BYSTRA-SIDZINA**

z dnia 31 marca 2011 r.

**w sprawie w sprawie szczegółowych zasad i trybu umorzenia, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15, art.40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym ( Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz.1806, Nr 153, poz. 1271 i 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z. 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz.1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz.327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz.1218, z 2008 r. Nr 180, poz.1111, Nr 223, poz. 1458 z 2009 r. Nr 52, poz. 420 i Nr157, poz. 1241) oraz art. 59 ust 1, 2, 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1204) Rada Gminy Bystra- Sidzina uchwala, co następuje:

**§ 1.** Określa się szczegółowe zasady i tryb umorzenia, odraczania terminu spłaty oraz rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Bystra- Sidzina oraz jednostkom podległym zwanych dalej „należnościami”, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa, od osób fizycznych, osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, zwanej dalej „dłużnikami”.

**§ 2. 1.** Należności cywilnoprawne, o których mowa w § 1 mogą być umorzone w całości , jeżeli:

- 1)osoba fizyczna - zmarła, nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty 6 000zł,
- 2)osoba prawna - została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie,
- 3)zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne,
- 4)Jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji, z wyłączeniem likwidacji jednostek określonych w art. 12 ust. 4 i art. 16 ust. 6 i 7 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 o finansach publicznych ( Dz. U. Nr 157, poz. 1240 późn. zm.),
- 5)Ściągnięcie należności zagraża ważnemu interesowi dłużnika lub interesowi publicznemu przy czym za:
  - a) Ważny interes dłużnika uważa się w szczególności: znaczne obniżenie zdolności płatniczych dłużnika, spowodowane zdarzeniem losowym (np.: powódź, pożar, kradzież, ciężka choroba i/lub inna trudna sytuacja życiowa mająca wpływ na zdolność płatniczą dłużnika, której nie można było przewidzieć,
  - b) Interes publiczny- rozumie się potrzebę (dobro), której zaspokojenie powinno służyć zbiorowości lokalnej lub całemu społeczeństwu.

2. W przypadku gdy oprócz dłużnika głównego są zobowiązane inne osoby, należności, o których mowa w ust. 1 mogą zostać umorzone tylko wtedy, gdy warunki umorzenia są spełnione wobec wszystkich zobowiązanych.

3. Umorzenie w przypadku określonych w ust. 1 pkt 1-5 może nastąpić z urzędu.

4. Umorzenie w przypadku uznania, że zachodzi interes publiczny może być dokonane z urzędu w części.

**§ 3. 1.** Na wniosek dłużnika, jeżeli zachodzi przesłanka określona w § 2 ust. 1 pkt 5

- 1)Należności mogą być umorzone w części,
- 2)mogą zostać odroczone terminy spłaty całości lub części należności, na okres nie dłuższy niż 18 miesięcy licząc od dnia rozpatrzenia wniosku,
- 3)płatność całości lub części należności może zostać rozłożona na raty, na okres nie dłuższy niż 18 miesięcy licząc od dnia rozpatrzenia wniosku,

2. Do wniosku należy załączyć dowody wskazujące wystąpienie okoliczności, o których mowa w pkt. 1.

3. Wniosek rozpoznaje się w terminie 1 miesiąca od dnia złożenia wniosku kompletnego zgodnie z treścią pkt 2.

**§ 4.** 1. Do umarzania, odraczania terminów lub rozkładania na raty spłat należności pieniężnej, uprawniony jest Wójt Gminy Bystra- Sidzina.

2. W przypadku umarzania należności o wartości przekraczającej 1 000 zł w odniesieniu do jednego podmiotu wniosek o umorzenie podlega zaopiniowaniu przez Komisję Rozwoju Gospodarczego Inwestycji i Finansów Rady Gminy Bystra – Sidzina.

3. Przez należność pieniężną rozumie się należność główną.

**§ 5.** Organ właściwy do umarzania należności jest również uprawniony do umarzania odsetek za zwłokę oraz innych należności ubocznych.

**§ 6.** 1. Okres odraczania lub rozkładania na raty nie może przekroczyć 18 miesięcy.

2. Jeżeli dłużnik nie spłaci w terminie albo pełnej wysokości rat ustalonych w oświadczeniu pozostała do spłaty należność staje się natychmiast wymagalna wraz z należnymi odsetkami za zwłokę do dnia zapłaty, w tym również z odsetkami, które zostałyby naliczone w przypadku terminowej realizacji lub terminowego wykonania treści oświadczenia o odroczeniu lub rozłożeniu na raty.

**§ 7.** W stosunku do dłużników będących przedsiębiorcami stosowanie umorzeń, odraczanie lub rozkładanie na raty spłaty należności stanowiących pomoc publiczną odbywać się będzie w ramach pomocy *de minimis* z uwzględnieniem warunków określonych w Rozporządzeniu Komisji Europejskiej (WE) Nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 roku w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy *de minimis* ( Dz. U. WE L 379 z 28.12.2006r.).

**§ 8.** Umorzenie, odroczenie terminów płatności, rozkładania na raty następuje na podstawie przepisów prawa cywilnego w formie Zarządzenia Wójta Gminy.

**§ 9.** 1. Wykonanie uchwał powierza się Wójtowi Gminy Bystra – Sidzina.

2. Sprawozdanie z udzielonych umorzeń, odroczeń i rozłożenia na raty spłat należności według stanu na dzień 31 grudnia każdego roku kalendarzowego Wójt Gminy Bystra- Sidzina przedstawia Radzie Gminy, w terminie do dnia 31 marca roku następnego po roku budżetowym. Sprawozdanie będzie załączone do sprawozdania rocznego z wykonania budżetu.

3. Wzór sprawozdania określa załącznik do uchwały.

**§ 10.** Traci moc uchwała Nr XXXIII/278/06 Rady Gminy Bystra –Sidzina z dnia 27 lipca 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu udzielania ulg należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa oraz wskazania organu do udzielania tych ulg.

**§ 11.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Załącznik do Uchwały Nr V/29/11  
Rady Gminy Bystra-Sidzina  
z dnia 31 marca 2011 r.

**Sprawozdanie roczne z dokonanych umorzeń, udzielonych ulg, rozłożenia na raty.**

Lp.	Nazwisko i imię (nazwa) dłużnika	Tytuł należności	Okres, którego dotyczy należność	Kwota udzielonej ulgi		
				Umorzenie	Odroczenie	Rozłożenie na raty