

**UCHWAŁA NR XVII/128/12
RADY GMINY BYSTRA-SIDZINA**

z dnia 24 kwietnia 2012 r.

w sprawie zwolnienia z podatku od nieruchomości w ramach pomocy de minimis na tworzenie nowych miejsc pracy na terenie Gminy Bystra - Sidzina.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art.40 ust.1 i 41 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U.z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr113, poz. 984, Nr 153, poz.1271 i Nr 214, poz.1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz.128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420 i Nr 157, poz. 1241 oraz z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230 i Nr 106, poz. 675) oraz art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2010 r. Nr 95, poz. 613, Nr 96, poz. 620, Nr 225, poz. 1461i Nr 226, poz. 1475) uchwała się, co następuje:

§ 1.

1. Zwalnia się z podatku od nieruchomości, na zasadach określonych w niniejszej uchwale, grunty, budynki lub ich części, budowle lub ich części zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej przez podatników tworzących nowe miejsca pracy na terenie Gminy Bystra-Sidzina.

2. Zwolnienie od podatku, o którym mowa w ust. 1 stanowi pomoc de minimis i jest udzielane przy zachowaniu warunków Rozporządzenia Komisji (WE) Nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 roku w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. U. L. Nr 379, poz. 5).

3. Uchwałę stosuje się do pomocy udzielanej w zakresie określonym w art. 1 rozporządzenia Komisji (WE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 roku w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis ((Dz. U. L. Nr 379, poz. 5.).

§ 2.

1. Z zastrzeżeniem ust. 2 podatnik, przy zachowaniu wszystkich przesłanek określonych w niniejszej uchwale, może uzyskać pomoc w jej ramach, jeżeli wartość tej pomocy brutto, łącznie z wartością innej pomocy de minimis, otrzymanej przez niego w okresie trzech kolejnych lat poprzedzających dzień uzyskania planowanej pomocy, nie przekracza kwoty stanowiącej równowartość 200.000 Euro.

2. W sektorze transportu drogowego całkowita wartość pomocy de minimis przyznanej jednemu podmiotowi gospodarczemu w okresie trzech kolejnych lat poprzedzających dzień uzyskania planowanej pomocy, nie może przekroczyć kwoty stanowiącej równowartość 100.000 Euro.

3. Jeżeli łączna kwota pomocy przewidziana w ramach niniejszej uchwały przekracza pułap określony w ust. 1 lub ust. 2, zwolnienie z podatku od nieruchomości na podstawie niniejszej uchwały przysługuje wyłącznie w części, która nie przekracza powyższego pułapu.

§ 3.

1. Zwolnienie, o którym mowa w § 1 niniejszej uchwały przysługuje na okres:

- a) 1 roku - przy utworzeniu od 3 do 4 nowych miejsc pracy;
- b) 2 lat - przy utworzeniu od 5 do 11 nowych miejsc pracy;
- c) 3 lat - przy utworzeniu powyżej 11 nowych miejsc pracy;

2. Zwolnienie od podatku od nieruchomości przysługuje, jeżeli kwota poniesionych kosztów zatrudnienia, o których mowa w ust. 3, przez podatnika prowadzącego działalność gospodarczą, jest wyższa od kwoty zwolnienia od podatku od nieruchomości.

3. Przez koszty zatrudnienia nowych pracowników należy rozumieć dwuletnie koszty wynagrodzeń brutto oraz obowiązkowe składki związane z zatrudnieniem, poniesione przez podatnika, pomniejszone o pomoc otrzymaną na ten cel z innych środków publicznych.

4. Kwota zwolnienia nie może przewyższać kwoty należnego podatku od nieruchomości.

5. Zwolnienie przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym podatnik dokonał zatrudnienia na nowo utworzonych miejscach pracy.

§ 4.

Warunkiem udzielenia pomocy de minimis w formie zwolnienia z podatku od nieruchomości, o którym mowa w § 1 uchwały jest łączne spełnienie następujących przesłanek:

- 1) dokonanie, przed zatrudnieniem osób, dla których tworzone są nowe miejsca pracy, zgłoszenia Wójtowi Gminy Bystra - Sidzina zamiaru korzystania z tej pomocy w formie pisemnej – na druku stanowiącym załącznik nr 1 do uchwały wraz z dołączeniem wszystkich dokumentów, o których mowa w § 6 ust. 1 niniejszej uchwały,
- 2) utworzenie nowych miejsc pracy rozumianych jako wzrost netto liczby pracowników, wyrażony w rocznych jednostkach roboczych (RJR) bezpośrednio zatrudnionych w przedsiębiorstwie na terenie Gminy Bystra - Sidzina w stosunku do średniej z poprzednich 12 miesięcy poprzedzających utworzenie miejsc pracy, a w przypadku przedsiębiorstw istniejących krócej niż 12 miesięcy w stosunku do średniej z okresu działalności przedsiębiorstwa; roczne jednostki robocze (RJR) oznaczają liczbę osób zatrudnionych w pełnym wymiarze czasu w jednym roku,
- 3) w terminie 3 miesięcy od dnia zgłoszenia, o którym mowa w § 4 pkt. 1) uchwały, zawarcie umowy o pracę zgodnie z przepisami Kodeksu pracy w pełnym wymiarze czasu pracy,
- 4) utrzymanie nowoutworzonych miejsc pracy przez okres 3 lat od dnia, w którym zwolnienie przysługuje;

§ 5.

1. Podatnik w trakcie zatrudnienia na nowoutworzonym miejscu pracy, może dokonywać zmiany osoby zatrudnionego, pod warunkiem, że przerwa w zatrudnieniu nie będzie dłuższa niż 60 dni, a nowy pracownik zostanie zatrudniony na tych samych warunkach, co poprzedni.

2. O zmianach określonych w ust. 1 przedsiębiorca jest obowiązany powiadomić organ udzielający pomocy w terminie 14 dni od dnia ich zaistnienia składając:

- 1) uwierzytelnione kopie dokumentów ZUS ZWUA – wyrejestrowanie z ubezpieczeń,
- 2) uwierzytelnione kopie dokumentów ZUS ZUA – zgłoszenie do ubezpieczeń/zgłoszenie zmiany danych osoby ubezpieczonej,
- 3) pisemne uzasadnienie przyczyn zmian.

§ 6.

1. Podatnik ubiegający się o zwolnienie zobowiązany jest przed zatrudnieniem osób dokonać zgłoszenia wskazanego w § 4 pkt. 1) uchwały według wzoru określonego w załączniku nr 1 uchwały, do którego zobowiązany jest przedłożyć następujące dokumenty:

- 1) zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego;
- 2) tytuł prawny do nieruchomości objętej pomocą (odpis aktualny z księgi wieczystej, wypis z ewidencji gruntów i budynków);
- 3) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, jakie podatnik otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, lub oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy według wzoru określonego w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały;
- 4) informacje niezbędne do udzielenia pomocy de minimis, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 roku w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311);

2. Podatnik w terminie 30 dni po utworzeniu nowych miejsc pracy oraz zawarciu umów o pracę z nowymi pracownikami zgodnie z postanowieniami § 4 pkt. 2) i 3) niniejszej uchwały zobowiązany jest złożyć pisemne oświadczenie o spełnieniu przesłanek do zwolnienia według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

3. Podatnik korzystający ze zwolnienia na podstawie niniejszej uchwały zobowiązany jest do przedłożenia w żądanym terminie na wniosek Wójta Gminy Bystra-Sidzina dodatkowych informacji niezbędnych dla oceny jej udzielenia.

§ 7.

1. W okresie korzystania ze zwolnienia podatnik zobowiązany jest:

- 1) w terminie 14 dni od dnia wystąpienia zdarzenia – do poinformowania o każdej innej pomocy de minimis, jaką uzyskał od innych organów, wraz z przedłożeniem stosownych zaświadczeń;
- 2) w terminie do 15 stycznia każdego roku, przez cały okres korzystania ze zwolnienia począwszy od dnia jego uzyskania:
 - a) do złożenia oświadczenia o utrzymaniu ilości utworzonych miejsc pracy, w związku z którymi otrzymał pomoc de minimis wraz z informacją o stanie zatrudnienia na koniec poprzedniego roku kalendarzowego, potwierdzoną uwierzytelnionymi drukami deklaracji ZUS-DRA, ZUS-ZUA, ZUS-RCA,
 - b) do złożenia udokumentowanej informacji o wielkości poniesionych kosztów na nowo utworzone miejsca pracy, o których mowa w § 3 ust. 3 niniejszej uchwały;
 - c) do złożenia imiennej listy pracowników zatrudnionych na nowo utworzonych miejscach pracy według stanu na koniec roku,
 - d) do przedłożenia informacji, o których mowa w § 6 ust. 1 pkt. 3) i 4) niniejszej uchwały.

§ 8.

1. Wójt Gminy Bystra – Sidzina jest uprawniony na podstawie niniejszej uchwały do przeprowadzania kontroli w zakresie spełniania przez podatnika przesłanek zwolnienia i wypełniania obowiązków określonych uchwałą, w tym do sprawdzania zgodności ze stanem faktycznym dokumentów i informacji składanych przez podatnika.

2. Podatnik – na żądanie Wójta Gminy Bystra – Sidziny – zobowiązany jest przedłożyć wszelkie dowody i informacje niezbędne do prawidłowego nadzorowania i monitorowania udzielonej pomocy de minimis.

§ 9.

1. Podatnik jest zobowiązany powiadomić pisemnie organ udzielający pomocy o zmianie lub zaprzestaniu spełniania przesłanek uprawniających do zwolnienia z podatku od nieruchomości najpóźniej w terminie 14 dni od daty powstania zdarzenia powodującego taką zmianę lub zaprzestanie.

2. Z zastrzeżeniem ust. 3 podatnik, który dopełni obowiązku określonego w ust. 1 traci prawo do zwolnienia począwszy od miesiąca, w którym zaprzestał spełniania warunków uprawniających do zwolnienia.

3. Podatnik traci prawo do zwolnienia z podatku od nieruchomości za cały okres zwolnienia w sytuacji, gdy:

- 1) w trakcie korzystania ze zwolnienia łączna kwota udzielonej pomocy de minimis przekroczy kwotę stanowiącą równowartość 200.000 Euro brutto (w przypadku sektora transportu 100.000 Euro);
- 2) wprowadzi w błąd organ udzielający pomocy, co do spełnienia przesłanek uprawniających do skorzystania ze zwolnienia;
- 3) nie dopełni określonych uchwałą obowiązków przedłożenia dokumentów;
- 4) nie dopełni obowiązku, o którym mowa w § 9 ust. 1 uchwały;

4. W przypadku utraty prawa do zwolnienia podatnik zobowiązany jest do zapłaty podatku za okres, w którym nienależnie korzystał ze zwolnienia wraz z należnymi odsetkami, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

§ 10.

1. Przy zachowaniu wszystkich przesłanek wynikających z niniejszej uchwały, organ udzielający pomocy wydaje przedsiębiorcy zaświadczenie o udzielonej pomocy de minimis zgodnie z obowiązującymi przepisami.

2. Podatnik otrzymujący pomoc de minimis zobowiązany jest przechowywać dokumenty z nią związane przez okres co najmniej 10 lat od dnia jej udzielenia.

§ 11.

1. Zwolnienie z podatku od nieruchomości określone niniejszą uchwałą, może być przyznane podatnikowi wyłącznie jednokrotnie.

2. Zwolnienia z podatku od nieruchomości określonego niniejszą uchwałą nie stosuje się, jeżeli podatnik zalega z zapłatą jakichkolwiek zobowiązań wobec Gminy Bystra- Sidzina.

3. Zwolnienia z podatku od nieruchomości określonego niniejszą uchwałą nie stosuje się do nieruchomości zajętych na hurtową lub detaliczną działalność handlową.

§ 12.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bystra – Sidzina.

§ 13.

1. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

2. Uchwała obowiązuje do dnia 31 grudnia 2013 roku, z tym że prawa do zwolnienia nabyte w czasie obowiązywania uchwały trwają przez okres w niej przewidziany.

Uzasadnienie

Przedstawiona uchwała określa szczegółowe warunki udzielania pomocy de minimis. Pomoc de minimis stanowi szczególną kategorię wsparcia udzielanego przez Gminę Bystra- Sidzina w formie zwolnień z podatku od nieruchomości udzielanych z tytułu tworzenia nowych miejsc pracy na terenie Gminy Bystra – Sidzina. Łączna wartość pomocy dla jednego przedsiębiorcy nie może przekroczyć łącznie wartości innej pomocy de minimis otrzymanej w bieżącym roku kalendarzowym i w dwóch poprzedzających go latach - 200.000 euro brutto, a w przypadku podmiotu prowadzącego działalność gospodarczą w sektorze transportu drogowego - 100.000 euro brutto. Zwolnienie z podatku od nieruchomości przysługuje na warunkach określonych uchwałą przedsiębiorcom będącym podatnikami podatku od nieruchomości, którzy prowadzą działalność gospodarczą na terenie Gminy Bystra - Sidzina. Zwolnienie w podatku od nieruchomości, uzależnione od ilości utworzonych miejsc pracy, udzielane jest na okres: 1 roku - przy utworzeniu od 3 do 4 nowych miejsc pracy; 2 lat - przy utworzeniu od 5 do 11 nowych miejsc pracy; 3 lat - przy utworzeniu powyżej 11 nowych miejsc pracy; Podstawowym warunkiem uzyskania zwolnienia jest zwiększenie zatrudnienia u danego podatnika w odniesieniu do średniorocznego zatrudnienia. Zwiększone zatrudnienie jest to wzrost netto liczby pracowników, wyrażony w rocznych jednostkach roboczych (RJR) bezpośrednio zatrudnionych w przedsiębiorstwie na terenie Gminy Bystra - Sidzina w stosunku do średniej z poprzednich 12 miesięcy poprzedzających utworzenie miejsc pracy, a w przypadku przedsiębiorstw istniejących krócej niż 12 miesięcy w stosunku do średniej z okresu działalności przedsiębiorstwa. Roczne jednostki robocze (RJR) oznaczają liczbę osób zatrudnionych w pełnym wymiarze czasu w jednym roku,. Projekt uchwały przewidującej udzielanie pomocy de minimis nie podlega notyfikacji przez Komisję Europejską. Natomiast zgodnie z art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 roku o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007r. Nr 59 poz. 404 z późn. zm.) projekt uchwały został zgłoszony Prezesowi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów w dniu 14 luty 2012r. i uwzględnia zastrzeżenia zawarte w opinii Prezesa z dnia 29 luty 2012r. Powyższe umożliwia udzielanie zwolnień od podatku od nieruchomości podmiotom prowadzącym działalność gospodarczą na zasadach zgodnych ze wspólnym rynkiem. Uchwałą wprowadza się wzór Zgłoszenia zamiaru korzystania z pomocy de minimis, stanowiący załącznik nr 1 do uchwały. Wprowadzony w uchwale okres jej obowiązywania do dnia 31 grudnia 2013 roku pokrywa się z końcem okresu obowiązywania Rozporządzenia Komisji (WE) Nr 1998/2006 z dnia 28 grudnia 2006r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis, dotyczącego zasad udzielania pomocy de minimis w perspektywie 2007- 2013.

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XVII/128/12
Rady Gminy Bystra-Sidzina
z dnia 24 kwietnia 2012 r.
Zalacznik1.doc

**ZGŁOSZENIE ZAMIARU SKORZYSTANIA Z POMOCY W FORMIE ZWOLNIENIA Z PODATKU OD
NIERUCHOMOŚCI W RAMACH POMOCY DE MINIMIS NA UTWORZENIE NOWYCH MIEJSC
PRACY NA TERENIE GMINY BYSTRA - SIDZINA**

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XVII/128/12
Rady Gminy Bystra-Sidzina
z dnia 24 kwietnia 2012 r.
Zalacznik2.doc

**OŚWIADCZENIE O WIELKOŚCI POMOCY DE MINIMIS OTRZYMANEJ PRZEZ PODMIOT
UBIEGAJĄCY SIĘ O ZWOLNIENIE Z PODATKU OD NIERUCHOMOŚCI**

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr XVII/128/12
Rady Gminy Bystra-Sidzina
z dnia 24 kwietnia 2012 r.
Zalacznik3.doc

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU PRZESŁANEK DO ZWOLNIENIA