

UCHWAŁA NR XXXI/258/22
RADY GMINY BYSTRA-SIDZINA

z dnia 31 marca 2022 r.

w sprawie ustanowienia Odznaki Honorowej Gminy Bystra-Sidzina, ustalenia jej wzoru oraz zasad i trybu nadawania oraz noszenia

Na podstawie 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. 2021 poz. 1372 ze zm.), w związku z art. 3 ust. 1, art. 4 ust. 3 oraz art. 6 ustawy z dnia 21 grudnia 1978 roku o odznakach i mundurach (Dz.U. 2016 poz. 38), Rada Gminy Bystra-Sidzina uchwala, co następuje:

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne.

§ 1. Mając na celu odpowiednie uhonorowanie, wyróżnienie osób fizycznych, które całokształtem działalności zawodowej i społecznej, względnie realizacją swoich zadań na rzecz Gminy Bystra-Sidzina w sposób znaczący przyczyniły się do gospodarczego, kulturalnego i społecznego rozwoju Gminy Bystra-Sidzina ustanawia się Odznakę Honorową Gminy Bystra-Sidzina (w dalszej części jako: „Odznaka”).

§ 2. Odznaka wykonana w metalu w kolorze złota i patynowana, ma kształt okrągłego medalu o średnicy 35 mm, u góry z uszkiem i kółkiem do zawieszenia na wstążce. Na stronie licowej w półwieńcu z liści dębowych z owocami, widnieje wizerunek herbu Gminy według ustalonego wzoru, bez zaznaczonych barw, nad którym dwuwierszowy napis majuskułowy wklęsły: "GMINA/BYSTRA-SIDZINA", a pod nim także napis półkolisty: "ZA ZASŁUGI". Na stronie odwrotnej widnieje schematyczny zarys granic Gminy, nad czym z lewej, napis majuskułowy wklęsły: "OD 1992 ROKU" (rok powstania Gminy) oraz wewnątrz zarysu także dwuwierszowy napis majuskułowy wklęsły: "GMINA/BYSTRA-SIDZINA". Wstążka z rypsu szerokości 36 mm z białym paskiem szerokości 18 mm przez środek i niebieskimi paskami szerokości 9 mm po bokach, nawiązująca do barw Gminy.

§ 3. Wzór Odznaki określa załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

Rozdział 2.

Zasady przyznawania nadawania i wręczania Odznaki oraz działania Kolegium Odznaki Honorowej Gminy Bystra-Sidzina.

§ 4. 1. Podmiotem upoważnionym do występowania z wnioskiem o nadanie Odznaki są:

- 1) Grupa Radnych (co najmniej sześciu),
- 2) Wójt Gminy,
- 3) Organizacje społeczne i stowarzyszenia działające na terenie Gminy,
- 4) Rada Sołecka.

2. Wnioski podmiotów określonych w § 4 ust. 1 w sprawie nadania Odznaki powinny być składane w Urzędzie Gminy Bystra-Sidzina.

§ 5. Wniosek o nadanie Odznaki powinien zawierać dane personalne osoby przedstawionej do wyróżnienia oraz uzasadnienie. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 6. 1. Odznakę przyznaje Kolegium Odznaki Honorowej Gminy Bystra-Sidzina (dalej jako: „Kolegium”).

2. W skład Kolegium wchodzi:

- 1) Przewodniczący Rady Gminy Bystra-Sidzina,
- 2) Wójt Gminy Bystra-Sidzina,

3) Przewodniczący stałych komisji Rady Gminy Bystra-Sidzina,

4) Sołtysi sołectw wchodzących w skład Gminy Bystra-Sidzina.

3. Przewodniczącym Kolegium jest Przewodniczący Rady Gminy Bystra-Sidzina.

§ 7. Tryb pracy Kolegium określa regulamin stanowiący załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 8. 1. Odznakę wręczają Przewodniczący Rady Gminy Bystra-Sidzina wspólnie z Wójtem Gminy Bystra-Sidzina.

2. Wręczenie powinno mieć charakter uroczysty, podkreślający osiągnięcia i zasługi, za które Odznaka została nadana, na okolicznościowej uroczystości o charakterze lokalnym, państwowym lub na sesji Rady Gminy Bystra-Sidzina.

3. Wraz z odznaką wyróżniony otrzymuje dyplom potwierdzający nadanie odznaki.

4. Wzór dyplomu określa załącznik nr 4 do niniejszej uchwały.

5. Odznakę nosi się na lewej piersi, po odznakach orderów i odznaczeń.

§ 9. 1. W przypadku zagubienia, zniszczenia lub kradzieży Odznaki może nastąpić wydanie duplikatu Odznaki.

2. Za wydanie duplikatu Odznaki pobiera się opłatę w wysokości jej wytworzenia.

3. Fakt wydania duplikatu Odznaki odnotowuje się w prowadzonych dokumentach ewidencyjnych.

§ 10. 1. Ewidencję nadanych Odznak oraz obsługę kancelaryjno-techniczną w tym zakresie prowadzi Urząd Gminy Bystra-Sidzina.

2. Koszty wykonania Odznaki oraz wydatki związane z jej nadaniem pokrywane są z budżetu Gminy Bystra-Sidzina.

Rozdział 3.

Postanowienia końcowe.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bystra-Sidzina.

§ 12. Traci moc Uchwała Nr XXXIV/230/02 Rady Gminy Bystra-Sidzina z dnia 28 czerwca 2002 r. w sprawie ustanowienia odznaki „Za zasługi dla Gminy Bystra-Sidzina”.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady

Krzysztof Drobny

SKALA 1:1

Wzór Odznaki Honorowej Gminy Bystra-Sidzina



AWERS



REWERS

Wzór wniosku o nadanie Odznaki Honorowej Gminy Bystra- Sidzina

| | |
|--|-----------------------------|
|, dniar | |
| pieczęć/oznaczenie wnioskodawcy | |
| WNIOSEK o nadanie ODZNAKI HONOROWEJ GMINY BYSTRA –SIDZINA | |
| Dane kandydata: | |
| nazwisko | Imię/imiona |
| data urodzenia | adres zamieszkania |

Szczegółowe uzasadnienie wniosku:

Sporządzający wniosek:

.....
data, podpis wnioskodawcy

DECYZJA KOLEGIUM ODZNAKI HONOROWEJ GMINY BYSTRA-SIDZINA:

Nr protokołu.....Data.....20...r.

Podpisy Kolegium:

REGULAMIN
trybu pracy Kolegium Odznaki Honorowej Gminy Bystra-Sidzina

§ 1. 1. Posiedzenie Kolegium Odznaki Honorowej Gminy Bystra-Sidzina (dalej jako: „Kolegium”) jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 60% członków.

2. Przewodniczący Kolegium zwołuje, ustala porządek i prowadzi jego posiedzenia. W razie braku takiej możliwości przewodniczący może powierzyć wykonanie swoich obowiązków innemu członkowi Kolegium.

3. Zaproszenie na posiedzenie Kolegium wraz z porządkiem obrad dostarcza się członkom Kolegium najpóźniej na 3 dni przed planowanym terminem posiedzenia.

4. W posiedzeniu Kolegium mogą uczestniczyć przedstawiciele wnioskodawcy oraz inne osoby zaproszone przez przewodniczącego bez prawa do głosowania.

§ 2. W przypadku gdy wniosek sporządzony jest z uchybieniem przepisów niniejszej uchwały, przewodniczący Kolegium zwraca się do wnioskodawcy o jego uzupełnienie.

§ 3. 1. Kolegium podejmuje decyzję nad każdym wnioskiem oddzielnie, przeprowadza nad nim dyskusję i głosowanie.

2. Rozstrzygnięcie Kolegium w sprawie wniosku zapada bezwzględną większością głosów osób uczestniczących w posiedzeniu, w głosowaniu jawnym. Wszystkie pozostałe sprawy Kolegium rozstrzyga w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

§ 4. Zmiana regulaminu może odbywać się w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

Załącznik Nr 4 do uchwały Nr XXXI/258/22
Rady Gminy Bystra-Sidzina
z dnia 31 marca 2022 r.

Wzór dyplomu nadania Odznaki Honorowej Gminy Bystra-Sidzina



DYPLOM

Kolegium Odznaki Honorowej Gminy Bystra-Sidzina

swoją uchwałą Nr

z dnia

nadaje

.....

(imię, nazwisko wyróżnionego)

**ODZNAKĘ HONOROWĄ
GMINY BYSTRA-SIDZINA**

Przewodniczący Kolegium
Odznaki Honorowej
Gminy Bystra-Sidzina
.....

Bystra Podhalańska, dnia.....