

UCHWAŁA NR XXXI/259/22
RADY GMINY BYSTRA-SIDZINA

z dnia 31 marca 2022 r.

**w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Bystra – Sidzina
na dofinansowanie zakupu i montażu odnawialnych źródeł energii**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 3 oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz.559), art. 400a ust. 1 pkt 21, 22 oraz art. 403 ust. 2, ust. 4-6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1973 z późn. zm.), Rada Gminy Bystra – Sidzina uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się „Regulamin udzielania dotacji celowych ze środków budżetu Gminy Bystra - Sidzina na dofinansowanie zakupu i montażu odnawialnych źródeł energii”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Regulamin, o którym mowa w § 1 określa zasady udzielania dotacji celowych na dofinansowanie zakupu i montażu odnawialnych źródeł energii na terenie Gminy Bystra – Sidzina, w tym kryteria wyboru inwestycji do dofinansowania oraz tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposób jej rozliczania.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bystra – Sidzina.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego z mocą obowiązującą od 31 marca 2022 roku.

Przewodniczący Rady

Krzysztof Drobny

Regulamin udzielania dotacji celowych ze środków Gminy Bystra - Sidzina na dofinansowanie zakupu i montażu odnawialnych źródeł energii

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Regulamin określa zasady udzielania dotacji celowych na dofinansowanie zakupu i montażu odnawialnych źródeł energii w postaci paneli fotowoltaicznych na terenie Gminy Bystra – Sidzina, w tym kryteria wyboru inwestycji do dofinansowania oraz tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposób jej rozliczania.

2. Celem dofinansowania jest ograniczenie emisji zanieczyszczeń powietrza na terenie Gminy Bystra - Sidzina, a w szczególności redukcję emisji CO₂ poprzez zwiększenie udziału wykorzystywanej energii elektrycznej pochodzącej z odnawialnego źródła energii.

3. Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:

- 1) **Regulaminie** – rozumie się przez to niniejszy Regulamin udzielania dotacji celowych ze środków Gminy Bystra - Sidzina na dofinansowanie zakupu i montażu odnawialnych źródeł energii;
- 2) **Gminie** – rozumie się przez to Gminę Bystra – Sidzina;
- 3) **Urządzie Gminy** – rozumie się przez to Urząd Gminy Bystra – Sidzina;
- 4) **Dotacji** – rozumie się przez to dotację celową zgodną z definicją z ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 305), udzieloną na cele określone w niniejszym Regulaminie i wypłaconej na podstawie Umowy;
- 5) **Umowie** – rozumie się przez to umowę podpisywana pomiędzy Wnioskodawcą i Gminą, określająca warunki współpracy stron związanych z realizacją Inwestycji i wypłatą dotacji, po spełnieniu warunków określonych w niniejszym Regulaminie.
- 6) **instalacji OZE** – rozumie się przez to instalację stanowiącą odnawialne źródło energii w postaci paneli fotowoltaicznych;
- 7) **Wnioskodawcy** – rozumie się przez to osobę fizyczną ubiegającą się o dofinansowanie do zakupu wraz z montażem instalacji OZE;
- 8) **Beneficjencie** – rozumie się przez to osobę fizyczną, która podpisała z Gminą umowę o udzielenie dotacji zakupu wraz z montażem instalacji OZE;
- 9) **Budynku mieszkalnym lub Nieruchomości** – rozumie się przez to budynek jednorodzinny, wolnostojący albo budynek w zabudowie bliźniaczej, szeregowej lub grupowej, służący zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych, stanowiący konstrukcyjnie samodzielną całość;
- 10) **Tytule prawnym do Nieruchomości** - rozumie się przez to prawo własności, prawo użytkowania wieczystego, użytkowanie, dzierżawa, najem, uprawniające do dysponowania Nieruchomością na cele budowlane;
- 11) **Inwestycji** – rozumie się przez to zakup wraz z montażem instalacji OZE;

4. Nie udziela się dotacji celowej na zakup i montaż instalacji OZE jeśli w wyniku tej dotacji instalacja OZE byłaby objęta podwójnym finansowaniem. Zakaz podwójnego finansowania dotyczy w szczególności dofinansowania instalacji OZE ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego (RPO), o którym mowa w art. 2 pkt 17 lit. c ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2020 r. poz. 818) lub w analogicznych przepisach dotyczących projektów partnerskich obowiązujących w stosunku do realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w ramach perspektywy finansowej 2021-2027.

Rozdział 2.

Podmioty uprawnione do ubiegania się o udzielenie dotacji

§ 2. 1. Dotacja udzielana jest jednorazowo dla danej Nieruchomości.

2. Dotację może otrzymać osoba fizyczna posiadająca Tytuł prawny do Nieruchomości.

3. Dofinansowanie może obejmować Nieruchomość, w której prowadzona jest działalność gospodarcza pod warunkiem, że część Nieruchomości przeznaczona pod działalność gospodarczą wynosi nie więcej niż 30% powierzchni użytkowej Nieruchomości.

4. Dla przypadków wymienionych w ust. 3 dofinansowanie obejmuje pokrycie kosztów instalacji OZE w części nie stanowiącej pomocy publicznej lub pomocy *de minimis*. Kwotę dofinansowania proporcjonalnie pomniejsza się o procentowy udział powierzchni użytkowej wykorzystywanej do prowadzenia działalności gospodarczej w powierzchni użytkowej całej Nieruchomości.

§ 3. 1. Uprawnionym do otrzymania Dotacji na Inwestycję jest wyłącznie Wnioskodawca, który:

- 1) nie zalega wobec Gminy z podatkami od nieruchomości;
- 2) posiada Tytuł prawny do Nieruchomości, na której zamierza zainstalować instalację OZE;
- 3) Budynek mieszkalny, na którym będzie zainstalowana instalacja OZE został oddany do użytkowania;
- 4) zamontuje instalację OZE na Budynku mieszkalnym, przy czym dopuszcza się montaż instalacji OZE w obrębie Budynku mieszkalnego, na terenie nieruchomości gruntowej, na której znajduje się Budynek mieszkalny, jeżeli urządzenie będzie obsługiwać technicznie przedmiotowy Budynek mieszkalny;
- 5) realizując inwestycje zastosuje urządzenia, które posiadają aktualny Certyfikacja CE zgodnie z wymogami określonymi w unijnych dyrektywach, wydany przez uprawnioną jednostkę certyfikującą;

2. Wnioskodawca uprawniony jest do złożenia w odniesieniu do jednej nieruchomości tylko jednego wniosku o dofinansowanie.

Rozdział 3.

Wysokość dotacji

§ 4. 1. Wysokość dotacji dla wnioskodawcy na realizację Inwestycji, wynosi 250 zł brutto do jednego kW mocy instalacji OZE nie więcej jednak niż 500 zł brutto. Dotacja naliczana będzie proporcjonalnie do mocy instalacji, która zostanie zweryfikowana na podstawie przedstawionej dokumentacji technicznej, protokołu odbioru oraz ewentualnej kontroli w terenie.

2. Do kosztów kwalifikowanych podlegających dofinansowaniu zalicza się koszty zakupu i montaż instalacji OZE. Nie podlega dofinansowaniu koszt wykonania prac projektowych, oraz koszt eksploatacji instalacji.

Rozdział 4.

Rozpatrywanie wniosków, wypłata dotacji

§ 5. 1. Gmina zamieści ogłoszenie o terminach rozpoczęcia i zakończenia naboru wniosków o udzielenie Dotacji na tablicach ogłoszeń, na stronie internetowej Gminy oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy.

2. Wnioskodawca ubiegający się o Dotację zobowiązany jest do złożenia do Wójta Gminy w terminie wniosku o udzielenie Dotacji, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.

3. Do wniosku, o którym mowa w ust. 2 należy dołączyć:

- 1) oryginał lub uwierzytelnioną kserokopię dokumentu potwierdzającego Tytuł prawny do Nieruchomości. W przypadku, gdy Wnioskodawca jest współwłaścicielem Nieruchomości, zobowiązany jest do przedłożenia pisemnej zgody wszystkich pozostałych współwłaścicieli wraz ze zgodą wypłaty całości dotacji na rzecz Wnioskodawcy.
- 2) oświadczenie w przedmiocie niezalegania z podatkami od nieruchomości,
- 3) oświadczenie o prowadzeniu lub nie prowadzeniu działalności gospodarczej w Nieruchomości;

4. W przypadku prowadzenia działalności gospodarczej w Nieruchomości Wnioskodawca składa dodatkowe oświadczenie o powierzchni użytkowej Nieruchomości i powierzchni użytkowej wykorzystywanej na prowadzenie działalności gospodarczej.

5. Wniosek wraz z załącznikami składa się w jednym egzemplarzu:

- 1) w formie pisemnej w biurze podawczym Urzędu Gminy lub drogą pocztową na adres: Urząd Gminy Bystra-Sidzina, 34-235 Bystra Podhalańska 373, przy czym w przypadku przesłania wniosku drogą pocztową, o terminie złożenia wniosku decyduje data wpływu;
- 2) Drogą elektroniczną, za pomocą skrzynki podawczej EPUAP na adres skrzynki /umgsq92835/SkrytkaESP, przy czym w takim przypadku wniosek i oświadczenia wymagają podpisania Profilem Zaufanym.

6. Wnioski o udzielenie dotacji będą rozpatrywane według kolejności ich wpływu rozumianego jako data i godzina wpływu na dziennik podawczy lub skrzynkę podawczą EPUAP, aż do wyczerpania środków zaplanowanych na ten cel na dany rok w budżecie Gminy. W przypadku wezwania do uzupełnienia braków wniosku oraz prawidłowego uzupełnienia tych braków, przyjmuje się, że wpływ wniosku nastąpił w dacie uzupełnienia braków formalnych.

7. Jeżeli wniosek jest niekompletny, Wnioskodawcę wzywa się na piśmie do uzupełnienia braków w terminie do 14 dni od doręczenia wezwania, a po bezskutecznym upływie tego terminu wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia.

8. Rozpatrzenie wniosku nastąpi w terminie 15 dni od daty jego złożenia lub uzupełnienia.

9. O sposobie rozpatrzenia wniosku, Wnioskodawcę zawiadamia się:

- 1) w przypadku nieuwzględnienia wniosku – pisemnie, wraz ze wskazaniem przyczyny nieuwzględnienia,
- 2) w przypadku uwzględnienia wniosku – pisemnie.

10. Dotacji udziela się na podstawie Umowy, która stanowi podstawę do rozpoczęcia realizacji Inwestycji oraz gwarantuje zabezpieczenie środków finansowych na udzielenie Dotacji. Umowa określa w szczególności wysokość, termin i sposób wypłaty udzielonej Dotacji.

11. Jeżeli Wnioskodawca nie podpisze Umowy o udzielenie dotacji, w terminie do 14 dni od dnia otrzymania powiadomienia o pozytywnym rozpatrzeniu wniosku, uznaje się, że zrezygnował z ubiegania się o Dotację.

Rozdział 5.

Sposób rozliczenia dotacji

§ 6. 1. Beneficjent dokonuje we własnym zakresie i na własną odpowiedzialność zakupu i montażu instalacji OZE, odpowiada również za zapewnienie sprawności instalacji – trwałości inwestycji.

2. W celu rozliczenia Dotacji Beneficjent jest zobowiązany złożyć w do Wójta Gminy wniosek o rozliczenie Dotacji (według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do Regulaminu), do którego należy dołączyć:

- a) faktury VAT potwierdzające wykonanie kompletnej instalacji OZE przez uprawnionego wykonawcę. Faktura musi potwierdzać Beneficjenta jako nabywcę wraz z dokładnym wskazaniem lokalizacji wykonanej instalacji OZE. Faktura ma być zapłacona, co powinno być potwierdzone na fakturze lub potwierdzeniem przelewu załączonego do dokumentacji rozliczeniowej;
- b) szczegółowe zestawienie wykonanych robót,
- c) protokół końcowego odbioru robót podpisany przez inwestora i osobę dokonującą montażu instalacji OZE,
- d) dokumentację techniczną określającą parametry zamontowanej instalacji OZE oraz certyfikaty urządzeń wchodzących w jej skład,
- e) oświadczenie wykonawcy o wykonaniu instalacji OZE zgodnie ze sztuką budowlaną i obowiązującymi przepisami prawa,
- f) dokumentację fotograficzną realizacji zadania

3. Wypłata Dotacji następuje w terminie do 30 dni od pozytywnej weryfikacji dokumentów, o których mowa ust. 2, jednak **nie wcześniej, niż 1 stycznia 2024 r.**

4. W przypadku stwierdzenia braków formalnych we wniosku o rozliczenie Dotacji Beneficjent zostanie wezwany do uzupełnienia wniosku w terminie wskazanym w tym wezwaniu nie krótszym niż 14 dni od dnia doręczenia wezwania. W takim przypadku rozpatrzenie wniosku o rozliczenie dotacji nastąpi po jego uzupełnieniu. Brak uzupełnienia wniosku o rozliczenie Dotacji traktowane będzie jako rezygnacja z ubiegania się o dofinansowanie o czym Beneficjent zostanie poinformowany dodatkowo w treści wezwania o uzupełnienie.

5. Dotacja wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem oraz dotacja pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 305).

Rozdział 6.

Sposób kontroli dotowanej inwestycji

§ 7. 1. Gmina zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli bezpośrednio na terenie Nieruchomości na każdym etapie realizacji Inwestycji oraz rozliczenia Dotacji, jak również w okresie zapewnienia trwałości ekologicznej Inwestycji.

2. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Gminy, jeden dla Beneficjenta.

3. Wnioskodawca zobowiązany jest zapewnić trwałość efektu rzeczowego inwestycji i utrzymywać instalacje w należytym stanie technicznym zgodnie z warunkami określonymi w Umowie.

**WÓJT
GMINY BYSTRA-SIDZINA**

(Wnioskodawca)

(Adres)

**WNIOSEK O PRYZNANIE DOFINANSOWANIA DO ZAKUPU I MONTAŻU PANELI
FOTOWOLTAICZNYCH**

Zwracam się z prośbą o przyznanie dofinansowania do zakupu i montażu paneli fotowoltaicznych o mocy _____ kWp na budynku mieszkalnym nr _____ zlokalizowanym na działce o nr. ewid. _____ stanowiącej moją własność/współwłasność* w obrębie miejscowości _____.

Informacje o Wnioskodawcy:

Imię i nazwisko: _____

Adres zamieszkania: _____

Nr telefonu _____

(data) (podpis wnioskodawcy)

Załączniki:

- 1) Dokument potwierdzający tytuł prawny do Nieruchomości.
- 2) Oświadczenie w przedmiocie niezalegania z podatkami od nieruchomości,
- 3) Oświadczenie, czy w budynku jest/nie jest* prowadzona działalność gospodarcza.

W przypadku prowadzenia w budynku działalności gospodarczej proszę o podanie w oświadczeniu dodatkowych danych:

Powierzchnia użytkowa budynku _____ m²

Powierzchnia użytkowa budynku przeznaczona pod działalność gospodarczą _____ m²

*niepotrzebne skreślić

