

**UCHWAŁA NR XXI/160/16
RADY GMINY BYSTRA-SIDZINA**

z dnia 24 listopada 2016 r.

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych szkół, przedszkoli, oddziałów przedszkolnych szkół podstawowych i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Bystra - Sidzina oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystywania dotacji

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 1515 ze zm.) oraz art. 80 ust. 4 i art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2156 ze zm.) Rada Gminy Bystra-Sidzina uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Uchwałę stosuje się do zakładanych i prowadzonych na terenie Gminy Bystra - Sidzina:

- 1) publicznych przedszkoli, w tym przedszkoli specjalnych, oddziałów przedszkolnych publicznych szkół podstawowych, publicznych innych form wychowania przedszkolnego oraz publicznych szkół prowadzonych przez podmioty inne niż ministrowie i jednostki samorządu terytorialnego;
- 2) niepublicznych przedszkoli, w tym przedszkoli specjalnych, oddziałów przedszkolnych niepublicznych szkół podstawowych, niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego oraz niepublicznych szkół prowadzonych przez podmioty inne niż ministrowie i jednostki samorządu terytorialnego.

2. Niniejsza uchwała reguluje tryb udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Bystra - Sidzina dla jednostek, o których mowa w ust. 1, uwzględniając w szczególności podstawę obliczania dotacji, zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, oraz termin i sposób rozliczania dotacji, a także tryb i zakres kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji.

§ 2. Ilekroć w przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz.U. z 2015 r. poz. 2156 ze zm.),
- 2) jednostce - należy przez to rozumieć jednostkę organizacyjną wymienioną w § 1 ust. 1,
- 3) uczniu - należy przez to rozumieć ucznia lub wychowanka jednostki wymienionej w § 1 ust. 1;
- 4) podstawowej kwocie dotacji dla przedszkoli – należy przez to rozumieć podstawową kwotę dotacji w rozumieniu art. 78b ust. 1 ustawy;
- 5) podstawowej kwocie dotacji dla szkół podstawowych, w których zorganizowano oddział przedszkolny – należy przez to rozumieć podstawową kwotę dotacji w rozumieniu art. 78b ust. 2 ustawy;
- 6) podstawowej kwocie dotacji dla szkół danego typu i rodzaju – należy przez to rozumieć podstawową kwotę dotacji w rozumieniu art. 78b ust. 3 ustawy;

§ 3. 1. Podstawą obliczania dotacji jest:

- 1) w odniesieniu do dotacji dla publicznego przedszkola, o którym mowa w art. 80 ust. 2 ustawy niebędącego przedszkolem specjalnym - w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji dla przedszkoli, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Bystra – Sidzina;

- 2) w odniesieniu do dotacji dla publicznego przedszkola specjalnego, o którym mowa w art. 80 ust. 2aa ustawy – w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Bystra – Sidzina;
- 3) w odniesieniu do dotacji dla publicznej innej formy wychowania przedszkolnego, o której mowa w art. 80 ust. 2b ustawy - w wysokości równej 50% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego innej formy wychowania przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Bystra – Sidzina;
- 4) w odniesieniu do dotacji na dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w jednostce publicznej, o której mowa a w art. 80 ust. 2c, niezależnie od dotacji, o których mowa w art. 80 ust. 2, 2aa, 2b, 2da, 2dc, 3, 3a, 3ab i 3ac ustawy – kwota równa kwocie przewidzianej na takie dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej Gminy Bystra – Sidzina;
- 5) w odniesieniu do dotacji dla oddziału przedszkolnego zorganizowanego w publicznej szkole podstawowej, o której mowa w art. 80 ust. 2da niebędącej szkołą specjalną – kwota równa podstawowej kwocie dotacji dla szkół podstawowych, w których zorganizowano oddział przedszkolny, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Bystra – Sidzina;
- 6) w odniesieniu do dotacji dla publicznej szkoły podstawowej i publicznego gimnazjum, o których mowa w art. 80 ust. 3 ustawy - w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji dla szkół danego typu i rodzaju, nie niższej jednak niż kwota przewidziana na takiego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Bystra – Sidzina;
- 7) w odniesieniu do dotacji z art. 80 ust. 3ac ustawy na dziecko uczestniczące w zajęciach rewalidacyjno – wychowawczych w publicznym przedszkolu, innej publicznej formie wychowania przedszkolnego, publicznej szkole podstawowej lub publicznym gimnazjum - kwotę w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego uczestnika zajęć rewalidacyjno-wychowawczych w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Bystra – Sidzina;
- 8) w odniesieniu do dotacji na dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w jednostce niepublicznej, o której mowa w art. 90 ust. 1a ustawy, niezależnie od dotacji, o których mowa w art. 90 ust. 1b, 1ba, 1c, 2a, 2b, 2ca, 2d, 2ea, 2ec, 3a, 3ab i 3ac ustawy - kwota równa kwocie przewidzianej na takie dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Bystra – Sidzina;
- 9) w odniesieniu do niepublicznego przedszkola, o którym mowa w art. 90 ust. 1b ustawy niebędącego przedszkolem specjalnym – kwota w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji dla przedszkoli, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Bystra – Sidzina;
- 10) w odniesieniu do dotacji dla oddziału przedszkolnego zorganizowanego w niepublicznej szkole podstawowej, o której mowa w art. 90 ust. 1ba niebędącej szkołą specjalną – kwota równa podstawowej kwocie dotacji dla szkół podstawowych, w których zorganizowano oddział przedszkolny, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Bystra – Sidzina;
- 11) w odniesieniu do dotacji dla niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego, o której mowa w art. 90 ust. 1c ustawy - w wysokości równej 50% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego innej formy wychowania przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Bystra – Sidzina;

- 12) w odniesieniu do szkoły niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej, w której jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, o której mowa w art. 90 ust. 2a ustawy – kwota w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Bystra – Sidzina;
- 13) w odniesieniu do niepublicznego przedszkola, o którym mowa w art. 90 ust. 2b ustawy niebędącego przedszkolem specjalnym, niespełniającego warunków o których mowa w art. 90 ust. 1b ustawy – kwota w wysokości równej 75% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Bystra – Sidzina;
- 14) w odniesieniu do dotacji dla niepublicznego przedszkola specjalnego, o którym mowa w art. 90 ust. 2ca ustawy – w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Bystra – Sidzina;
- 15) w odniesieniu do dotacji dla niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego, o której mowa w art. 90 ust. 2d ustawy, niespełniającej warunków, o których mowa w art. 90 ust. 1c ustawy - w wysokości równej 40% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego innej formy wychowania przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Bystra – Sidzina;
- 16) w odniesieniu do dotacji dla oddziału przedszkolnego zorganizowanego w niepublicznej szkole podstawowej, o której mowa w art. 90 ust. 2ea ustawy, niebędącej szkołą specjalną i niespełniającej warunków, o których mowa w art. 90 ust. 1ba ustawy – kwota w wysokości równej 75% podstawowej kwoty dotacji dla szkół podstawowych, w których zorganizowano oddział przedszkolny, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Bystra – Sidzina;
- 17) w odniesieniu do dotacji z art. 90 ust. 3ac ustawy na dziecko uczestniczące w zajęciach rewalidacyjno – wychowawczych w niepublicznym przedszkolu, innej niepublicznej formie wychowania przedszkolnego, niepublicznej szkole podstawowej lub niepublicznym gimnazjum - kwotę w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego uczestnika zajęć rewalidacyjno-wychowawczych w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Bystra – Sidzina;

§ 4. 1. Dotacji udziela się na wniosek osoby prowadzącej jednostkę, zawierający planowaną liczbę uczniów, składany do Wójta Gminy Bystra – Sidzina w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1, stanowi **załącznik Nr 1** do niniejszej uchwały.

§ 5. 1. Uprawniony do dotacji składa do piątego dnia każdego miesiąca roku udzielania dotacji informację o liczbie uczniów ustalonej według stanu na pierwszy dzień roboczy miesiąca. Informacje składa się odrębnie dla każdej jednostki.

2. Wzór informacji, o której mowa w ust. 2, stanowi **załącznik Nr 2** do niniejszej uchwały.

3. Miesięczna kwota dotacji rocznej obliczana jest na podstawie informacji, o której mowa w ust. 2 i wypłacana do ostatniego dnia miesiąca na rachunek bankowy placówki wskazany we wniosku, o którym mowa w § 4 ust. 1, z uwzględnieniem korekt przekazywanych w trakcie roku. Transza dotacji za grudzień, jest przekazywana nie później niż do dnia 15 grudnia.

§ 6. Uprawniony do dotacji składa rozliczenie z jej wykorzystania do 15 stycznia roku następującego po roku udzielenia dotacji, przedstawiając dane określone w **załączniku Nr 3** do niniejszej uchwały.

§ 7. 1. Rozliczenie dotacji przekazanej w poprzednim roku budżetowym przez Gminę Bystra - Sidzina dokonywane jest przez Wójta Gminy Bystra - Sidzina w terminie do 15 lutego roku następnego po roku przekazania dotacji, o czym zawiadamia się pisemnie uprawnionego do dotacji.

2. Ustalona kwota zobowiązania Gminy Bystra - Sidzina z tytułu wyrównania dotacji należnej za poprzedni rok budżetowy przekazywana jest na rachunek bankowy jednostki w terminie do ostatniego dnia marca następnego roku budżetowego.

3. Dotacja w części niewykorzystanej do końca roku budżetowego, wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem oraz dotacja pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 885 ze zm.).

§ 8. 1. Środki dotacji przekazanej w roku tytułem wyrównania za rok ubiegły lub lata ubiegłe można rozliczyć wydatkami z roku jej wypłacenia albo wydatkami roku, którego dotacja dotyczyła, pod warunkiem że wydatki te nie były przedmiotem rozliczenia dotacji odpowiednio za rok ubiegły lub za lata wcześniejsze, w których się należała.

2. Do rozliczenia dotacji z ust. 1 stosuje się § 6 oraz § 7 ust. 1 i 3, z tym że załącznik nr 3 należy wypełnić oddzielnie dla dotacji roku bieżącego i oddzielnie dla każdej z dotacji otrzymanej za rok lub za lata ubiegłe.

§ 9. W dotowanych jednostkach Wójt Gminy Bystra - Sidzina może okresowo przeprowadzać kontrole, o których mowa w art. 80 ust. 3e oraz art. 90 ust. 3e ustawy.

§ 10. 1. Kontrole, o których mowa w § 9 przeprowadzają przedstawiciele Gminy Bystra - Sidzina upoważnieni przez Wójta Gminy Bystra - Sidzina, zwani dalej kontrolerami, na podstawie imiennego upoważnienia wydanego im przez Wójta, zawierającego:

- 1) numer upoważnienia,
- 2) podstawę prawną,
- 3) imię i nazwisko kontrolującego,
- 4) nazwę i adres kontrolowanego,
- 5) miejsce przeprowadzenia czynności kontrolnych.
- 6) zakres i termin kontroli,
- 7) czas trwania kontroli.

2. Kontroler jest zobowiązany powiadomić organ prowadzący jednostkę kontrolowaną o terminie, miejscu i zakresie planowanej kontroli - co najmniej na 7 dni przed kontrolą.

§ 11. 1. Kontroler ma prawo do:

- 1) swobodnego poruszania się na terenie jednostki kontrolowanej, w tym do wstępu do obiektów i pomieszczeń związanych z przedmiotem kontroli,
- 2) wglądu do dokumentów związanych z przedmiotem kontroli, w tym, dokumentacji organizacyjnej, finansowej i przebiegu nauczania, pobierania kopii dokumentów i innych materiałów w zakresie przedmiotu kontroli, z zachowaniem wymogów przewidzianych w przepisach odrębnych.

2. W przypadku gdy księgi finansowe znajdują się poza siedzibą dotowanej jednostki, organ prowadzący zobowiązany jest zapewnić dostępność ksiąg finansowych i dowodów księgowych, na czas kontroli, w siedzibie dotowanej jednostki.

§ 12. 1. Z przeprowadzonej kontroli kontroler sporządza protokół, którego jeden egzemplarz przekazuje osobie reprezentującej jednostkę kontrolowaną.

2. Jednostce kontrolowanej i organowi ją prowadzącemu przysługuje prawo zgłoszenia umotywowanych zastrzeżeń co do ustaleń zawartych w protokole. Zastrzeżenia należy zgłosić kontrolerowi na piśmie w terminie 14 dni od dnia przedłożenia protokołu do podpisania.

3. W razie zgłoszenia zastrzeżeń z ust. 2 kontroler jest zobowiązany dokonać ich analizy, a razie konieczności podjąć dodatkowe czynności kontrolne. W przypadku uznania zasadności zastrzeżeń kontroler dokonuje zmiany lub uzupełnienia protokołu kontroli.

4. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń w całości lub w części, kontroler przekazuje na piśmie swoje stanowisko zgłaszającemu zastrzeżenia.

§ 13. 1. W terminie 30 dni od zakończenia postępowania kontrolnego Wójt Gminy Bystra - Sidzina przekazuje organowi prowadzącemu kontrolowaną jednostkę wystąpienie zawierające ocenę przedmiotu kontroli, a w razie stwierdzenia uchybień lub nieprawidłowości - zalecenia pokontrolne.

2. Organ prowadzący jednostkę jest zobowiązany, w terminie określonym w wystąpieniu pokontrolnym, nie krótszym niż 14 dni, poinformować Wójta Gminy Bystra - Sidzina o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych.

§ 14. Na dowodach księgowych sfinansowanych z dotacji dla jednostki umieszcza się na trwałe opis określający nazwę jednostki i kwotę, na którą wydatek został sfinansowany z dotacji z budżetu Gminy Bystra - Sidzina dla jednostki.

§ 15. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bystra – Sidzina.

§ 16. Traci moc Uchwała Nr XII/86/15 Rady Gminy Bystra – Sidzina z dnia 26 listopada 2015 roku w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych szkół, przedszkoli, oddziałów przedszkolnych szkół podstawowych i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Bystra - Sidzina oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystywania dotacji.

§ 17. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2017 roku.

Przewodniczący Rady
Gminy Bystra-Sidzina

Jan Motor

Wniosek o udzielenie dotacji na rok**Wnioskodawca:**

.....
 (Imię, nazwisko, adres i numer NIP osoby fizycznej lub nazwa, siedziba, adres i numer NIP osoby prawnej)

Zwracam się z wnioskiem o udzielenie dotacji na rok dla:

.....
 (nazwa, adres, numer REGON placówki)

1) Status placówki:	
<input type="radio"/> <i>publiczna</i>	<input type="radio"/> <i>niepubliczna</i>
<i>numer zezwolenia i data wydania zezwolenia wydanego przez Gminę Bystra-Sidzina na założenie placówki publicznej:.....</i>	<i>numer i data wydania zaświadczenia o wpisie do ewidencji niepublicznych placówek prowadzonej przez Wójta Gminy Bystra-Sidzina:.....</i>
Typ i rodzaj szkoły/przedszkola/placówki * forma kształcenia:.....	
Realizowanie obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki (dotyczy szkół niepublicznych): TAK / NIE *	
2) Imię i nazwisko lub nazwa osoby prowadzącej placówkę:	
3) Planowana liczba uczniów w okresie:	
<input type="radio"/> styczeń - sierpień <input type="radio"/> wrzesień - grudzień, w tym:	
uczniów niepełnosprawnych w okresie:	
<input type="radio"/> styczeń - sierpień <input type="radio"/> wrzesień - grudzień	
uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju w okresie:	
<input type="radio"/> styczeń - sierpień <input type="radio"/> wrzesień - grudzień	
uczniów niebędących mieszkańcami Gminy Bystra-Sidzina w okresie:	
<input type="radio"/> styczeń - sierpień <input type="radio"/> wrzesień - grudzień	
osoby objęte zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi w okresie:	
<input type="radio"/> styczeń - sierpień <input type="radio"/> wrzesień - grudzień	
4) Nazwa banku i numer rachunku bankowego, na który ma być przekazywana dotacja:	

* niepotrzebne skreślić

.....
 (podpis organu prowadzącego lub osoby uprawnionej do reprezentacji organu prowadzącego)

**Informacja miesięczna o faktycznej liczbie uczniów według stanu na pierwszy dzień roboczy
miesiąca roku**

**Nazwa i adres szkoły / przedszkola / oddziału przedszkolnego / innej formy wychowania
przedszkolnego*:**

.....

Aktualna liczba uczniów:

Liczba uczniów według stanu na pierwszy dzień roboczy miesiąca			
Ogółem	w tym		
	Niepełnosprawnych (należy wskazać liczbę i rodzaj niepełnosprawności z orzeczenia)	Objętych wczesnym wspomaganie rozwoju	Objętych zajęciami rewalidacyjno - wychowawczymi

Dane uczniów niebędących mieszkańcami Gminy Bystra – Sidzina oraz nie będących uczniami niepełnosprawnymi ani uczestnikami zajęć rewalidacyjno - wychowawczych:

Liczba uczniów

Lp.	Imię i nazwisko	Adres zamieszkania	Rok urodzenia	Gmina

* *niepotrzebne skreślić*

.....

(*miejsowość, data*)

.....

(*podpis organu prowadzącego lub osoby uprawnionej do reprezentacji organu prowadzącego*)

**Rozliczenie dotacji oświatowej otrzymanej z budżetu Gminy Bystra-Sidzina
w roku.....**

1. Nazwa i adres dotowanej szkoły / gimnazjum / przedszkola / oddziału przedszkolnego / innej formy wychowania przedszkolnego*:

.....
.....

2. Kwota dotacji (*liczbowo i słownie*):

otrzymanejzł
wykorzystanej zł
niewykorzystanej.....zł
pobranej w nadmiernej wysokościzł

3. Faktyczna liczba uczniów dotowanej szkoły, gimnazjum, przedszkola, oddziału przedszkolnego lub innej formy wychowania przedszkolnego w okresie od początku roku do końca okresu rozliczeniowego (*należy podać za każdy miesiąc osobno*):

Miesiąc	Liczba ogółem	W tym:		
		Liczba uczniów niepełnosprawnych	Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju	Liczba osób objętych zajęciami rewalidacyjno - wychowawczymi
Styczeń				
Luty				
Marzec				
Kwiecień				
Maj				
Czerwiec				
Lipiec				
Sierpień				
Wrzesień				
Październik				
Listopad				
Grudzień				
RAZEM:				

4. Faktyczna liczba uczniów przedszkola, oddziału przedszkolnego, innej formy wychowania przedszkolnego spoza terenu Gminy Bystra-Sidzina:

Miesiąc	Liczba ogółem	W tym liczba uczniów niepełnosprawnych	Podział według gmin:	
			Liczba	Nazwa gminy, z terenu której pochodzą dzieci
Styczeń				
Luty				
Marzec				
Kwiecień				
Maj				
Czerwiec				
Lipiec				
Sierpień				
Wrzesień				
Październik				
Listopad				
Grudzień				
RAZEM:				

5. Zestawienie wydatków dotowanej jednostki sfinansowanych z dotacji (*narastająco od początku roku do końca okresu rozliczeniowego*):

Lp.	Rodzaj wydatku	Oznaczenie, nr dokumentu, data wystawienia	Kwota wydatku sfinansowanego dotacją w zł
1.	Wynagrodzenia nauczycieli		
2.	Wynagrodzenia pozostałych pracowników		
3.	Pochodne od wynagrodzeń		
4.	Zakupy materiałów i wyposażenia nie stanowiących środków trwałych		
5.	Opłaty za media		
6.	Zakup pomocy dydaktycznych nie stanowiących środków trwałych		
7.	Zakup usług		
8.	Wynajem pomieszczeń		
9.	Pozostałe wydatki bieżące – wymienić jakie:		
10.	Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych o których mowa w art. 80 ust. 3d i art. 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty		
11.			
12.			
13.			
RAZEM:			

* *niepotrzebne skreślić*

.....
(*miejsowość, data*)

.....
(*podpis organu prowadzącego lub osoby uprawnionej do reprezentacji organu prowadzącego*)